

Протокол № 1
заседания педагогического совета общеобразовательной школы при
Посольстве России в США от 28 августа 2020 года

Председатель: Рыжов А.И., директор школы.
Секретарь: Чичканова Л.В., учитель начальных классов.

Всего членов педагогического совета: 23 чел.

Присутствовали: 23 чел.

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| 1.Рыжов А.И. | 13.Копытков А.Н. |
| 2.Рыжова Е.Г. | 14.Копыткова Т.Л. |
| 3.Степанова О.А. | 15.Майорова Е.А. |
| 4.Мацкевич В.Н. | 16.Милькина В.В. |
| 5.Мацкевич Е.Г. | 17.Синчило А.Н. |
| 6.Баранников М.В. | 18.Синчило И.Н. |
| 7.Баранникова Е.Н. | 19.Славгородский Е.И. |
| 8.Баранов С.В. | 20.Чичканов С.А. |
| 9.Баранова Н.В. | 21.Чичканова Л.В. |
| 10.Гуляева С.С. | 22.Михайленко С.И. |
| 11.Данцев А.Н. | 23.Малинина О.В. |
| 12.Данцева Н.И. | |

Тема педсовета: "Анализ работы общеобразовательной школы при
Посольстве России в США за 2019-2020 учебный год».

Повестка дня

- 1.Анализ работы общеобразовательной школы при Посольстве России в США за 2019-2020 учебный год.
- 2.Рассмотрение и принятие дополнений к Образовательной программе.
- 3.Режим работы школы на 2020 – 2021 учебный год.
- 4.Утверждение состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2020 - 2021 учебный год.
- 5.Разное.

Задачи:

- осуществить самоанализ деятельности педагогов по использованию наиболее эффективных методов и приёмов работы с учётом результатов ГИА-2019 и ВПР с целью повышения качества образования обучающихся;
- продолжить работу по совершенствованию системы ВШК как системы управления качеством образования, уделяя при этом особое внимание контрольно-оценочной деятельности педагогов;
- организовать работу по повышению качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение квалификации

(профессиональной переподготовки) педагогов школы путём прохождения дистанционных курсов, через освоение дистанционных технологий обучения, участие творческих групп учителей в региональном сетевом взаимодействии школ Американского региона, в вебинарах, проекте МЭШ;

- продолжить комплексный анализ школьной документации на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования;

- ввести и реализовать ФГОС ООО в 9 классе; осуществить подготовку к введению ФГОС СОО в 10 классе;

- реализовать комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья школьников на основе применения новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, обеспечивающих формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, сохранение здорового образа жизни всех участников образовательного процесса;

- продолжить практику проведения тематических уроков, в том числе в целях защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;

- организовать работу, направленную на популяризацию традиционных российских нравственных и семейных ценностей, создание условий для сохранения и поддержки этнических культурных традиций, народного творчества; продолжить культурно-просветительскую деятельность по распространению русского языка и русской культуры в стране пребывания;

- способствовать выявлению и развитию творческих способностей обучающихся путём создания творческой атмосферы через организацию работы кружков, спортивных секций, совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей;

- разработать и реализовать план мероприятий по патриотическому воспитанию школьников в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне;

- проанализировать соответствие содержания и технической оснащённости школьного сайта в сети Интернет требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 582 и принять меры к обновлению сайта и обеспечению информационной безопасности обучающихся школы.

По первому вопросу выступила Степанова О.А., заместитель директора по УВР. Ольга Александровна проанализировала работу общеобразовательной школы при Посольстве РФ в США за 2019-2020 учебный год. Ольга Александровна отметила, что за прошедший период

было уделено большое внимание выпускным классам, педагогами проведено много интересных открытых уроков, большое внимание уделялось вопросам укрепления здоровья обучающихся. Осуществлялся внутришкольный контроль за учебным процессом, методической работой, ведением школьной документации, линия преемственности в преподавании была основополагающей. Степанова О.А. подчеркнула, что на должном уровне была организована методическая работа школы: проводились тематические открытые уроки, факультативные занятия, предметные недели. Обучающиеся школы принимали активное участие в сетевых проектах заграничных школ МИД России, педагоги систематически участвовали в вебинарах, регулярно проводились учебные экскурсии. Заместитель директора по УВР проанализировала качество знаний обучающихся очной и очно-заочной форм обучения. Отметила, что на высоком уровне проводилась воспитательная работа в школе.

В рамках данного вопроса выступил Мацкевич В.Н., заместитель директора по ВР. Владимир Николаевич поблагодарил преподавателей школы за сотрудничество, за то, что все запланированные мероприятия были реализованы на должном уровне. Заместитель директора отметил, что охват детей внеурочной деятельностью составил 95%.

Мацкевич В.Н. отметил, что в 2019-2020 учебном году были проведены следующие общешкольные мероприятия: концерт ко Дню знаний; игра «Верёвочный курс» ко Дню учителя; Новогодний спектакль; Новогодний утренник для 1-4 классов; театрализованное представление «Широкая Масленица»; спектакль по произведениям Г.Х.Андерсена; единые тематические классные часы, посвящённые: Дню народного единства, Дню защитника Отечества, Дню космонавтики, Дню Победы; торжественные линейки, праздничные выставки.

Степанова О.А. предложила утвердить методическую тему общеобразовательной школы при Посольстве РФ в США на 2020-2021 учебный год: «Развитие профессиональных компетенций педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС». Присутствующие педагоги проголосовали единогласно. Ольга Александровна довела до сведения присутствующих, что на конец 2019-2020 учебного года аттестовано 83 обучающихся очной формы обучения из 91 (за исключением обучающихся 1 класса – 8 учеников). Процент успеваемости – 100%, качество знаний – 69%. В 2019-2020 учебном году по очно-заочной форме обучались 64 человека, из них аттестовано 52 (за исключением 1 класса – 12 обучающихся). Процент успеваемости – 100%, процент качества знаний – 95%. Общий результат по школе: количество аттестованных обучающихся – 135(20); % успеваемости – 100%; % качества знаний – 72%. Отличники учёбы (очная и

очно-заочная формы обучения) - 25 обучающихся, 8 из них награждены грамотами «За отличные успехи в учении».

Ольга Александровна отметила особенности учебного плана СОО: выбор учебного профиля обучающихся; система запроса по выбору предмета для индивидуального проекта и элективных курсов; самодисциплина и самоконтроль.

Были утверждены четверти, учебные недели и каникулярные дни.

По второму вопросу слушали Рыжова А.И., директора общеобразовательной школы при Посольстве РФ в США. Андрей Иванович в своём выступлении остановился на рассмотрении и принятии дополнений к Образовательной программе. Присутствующие рассмотрели уровни образования: очная форма обучения, очно-заочная форма обучения, заочная форма, индивидуальный учебный план.

Далее в ходе обсуждений утвердили годовой календарный график работы, до сведения педагогов довели сроки утверждения рабочих программ, утвердили руководителей МО и МС. В 2020-2021 учебном году в школе продолжают свою работу МО учителей начальных классов (руководитель – Баранников М.В), МО предметов естественно-математического цикла (руководитель – Милькина В.В.), МО предметов гуманитарного цикла (руководитель – Майорова О.А.), руководитель МС – Степанова О.А.

По третьему вопросу слушали Рыжова А.И., директора школы. Андрей Иванович говорил об особенностях режима школы в условиях эпидемиологической обстановки, об основных мероприятиях для организованного начала учебного года. Андрей Иванович сказал, что необходимо организовать работу школы в режиме «класс-кабинет», нужно осуществлять контроль самочувствия обучающихся при приёме в школу и в течение дня, следует оперативно реагировать на отрицательную динамику (симптомы простуды). Учителям необходимо дезинфицировать своё рабочее место и рабочие места обучающихся, периодически проветривать помещения, сопровождать детей в столовую с соблюдением всех гигиенических мер предосторожности, осуществлять контроль за отсутствием пересечения потоков учащихся при переходе в специализированные кабинеты (9, 10, 13, спортивный зал) и ДЦ.

По четвёртому вопросу слушали Мацкевича В.Н., заместителя директора по воспитательной работе. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений общеобразовательной

школы при посольстве РФ в США по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, на основании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений общеобразовательной школы при посольстве РФ в США создать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений общеобразовательной школы при Посольстве РФ в США в составе 3-х человек по 1 представителю:

1. Лобанову Анастасию, ученицу 10 класса - от обучающихся по решению совета старшеклассников от 04 сентября 2020 года;
2. Прохорову Ольгу Владимировну - от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, по решению родительского комитета общеобразовательной школы при Посольстве РФ в США протокол № 1 от 04 сентября 2020 года;
3. Мацкевича В.Н., заместителя директора по воспитательной работе, от работников общеобразовательной школы при посольстве РФ в США - по решению педагогического совета общеобразовательной школы при посольстве РФ в США протокол № 1 от 31 августа 2020 года.

Решение педагогического совета:

1. Признать работу общеобразовательной школы при Посольстве России в США за 2019-2020 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить методическую тему и задачи на 2020-2021 учебный год.
3. Утвердить поправки к Основной образовательной программе в части учебного плана, годового календарного графика работы.
4. Утвердить Рабочие программы, составы МО и МС.
5. Принять к сведению информацию об особенностях организации учебного процесса в современных условиях санитарно-эпидемиологической обстановки.

6. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2020 - 2021 учебный год.

Голосовали: «за» - 23 человека;
«против» - 0 человек;
«воздержались» - 0 человек.

Председатель: А.И. Рыжов
Секретарь: Л.В. Чичканова