

**Специализированное структурное образовательное подразделение Посольства России в США -  
общеобразовательная школа при Посольстве России в США**

Локальный акт принят на заседании педсовета 09 января 2020 г. (протокол №3)

Согласован 10 января 2020 г.

Утвержден 14 января 2020 г.

**Положение о портфолио индивидуальных  
образовательных достижений обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования";
- Основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательной школы при Посольстве России в США;
- Основной образовательной программой основного общего образования общеобразовательной школы при Посольстве России в США;
- Основной образовательной программой среднего общего образования общеобразовательной школы при Посольстве России в США;
- Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в США.

Настоящее Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся (далее - Положение) общеобразовательной школы при Посольстве России в США (далее - Школа) разработано в целях создания условий внедрения системы учета внеучебных достижений обучающихся в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, определяет структуру, примерное содержание Портфолио.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты обучающегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.4. Портфолио обучающегося - это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающихся.

1.5. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов

освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, для формирования у обучающихся мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации, а также представления личности обучающегося при переходе на следующую ступень обучения, составления рейтингов выпускников начальной, основной и средней школы по итогам обучения на соответствующей ступени образования.

- 1.6. Портфолио позволяет обучающемуся формулировать взгляды и ценностные ориентации по самым важным направлениям его социальной жизни, проводить самоанализ учебной и творческой деятельности, гордиться своими достижениями и планировать деятельность по устранению недостатков.
- 1.7. В процессе создания Портфолио обучающийся становится более самостоятельным, собранным, ответственным, способным к адекватной самооценке.

На первой ступени (начальная школа) важной задачей портфолио ученика является привитие учащимся первичных навыков самооценки, привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с учителем и самими учащимися. Портфолио служит для сбора информации о динамике продвижения обучающегося в учебной деятельности и позволяет реально оценить готовность ребенка к освоению основной образовательной программы основного общего образования.

На второй ступени (основное общее образование) Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

На третьей ступени обучения (среднее общее образование) Портфолио служит инструментом профилизации обучения и создания индивидуальной образовательной траектории обучающегося, отражает результаты индивидуальной образовательной активности, степени развитости, воспитанности и социализированности его личности.

## **2. Цели и задачи составления портфолио**

- 2.1. Цель создания Портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга обучающегося, в котором отражены реальные достижения каждого ученика.
- 2.2. Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддержка и поощрение высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможностей обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- систематическое вовлечение обучающегося в различные виды деятельности, включая учебную, внеучебную, научную, творческую, спортивную;
- учет возрастных особенностей развития универсальных учебных действий обучающегося по ступеням обучения;
- создание ситуации успеха для каждого ученика;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации обучающихся;
- содействие формированию мировоззренческих, ценностных установок нравственного человека с активной гражданской позицией;
- укрепление взаимодействия с семьей обучающегося, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;
- активное вовлечение обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- диагностическую (фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени);
- целеполагания (поддерживает образовательные цели, поставленные стандартом);
- обучающую (повышение образовательной активности школьников, уровня осознания ими своих целей и возможностей);
- воспитывающую (воспитание ответственности, целеустремленности, нравственных основ личности);
- мотивационную (поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов);
- содержательную (максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ);
- развивающую (мотивация к непрерывному развитию личности, формирование умений планировать, анализировать свою деятельность);
- рейтинговую (показывает диапазон и уровень навыков и умений).

### **3. Структура и содержание портфолио обучающегося**

С целью сохранения индивидуальности Портфолио каждого обучающегося предлагается лишь его примерное содержание. Портфолио может включать в себя следующие разделы:

- **титульный лист;**

- "Мой портрет";
- "Портфолио работ";
- "Портфолио достижений, документов";
- "Портфолио отзывов";
- "Разные разности".

3.1. **Титульный лист** содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактная информация и фото обучающегося по желанию родителей и обучающегося) и оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с обучающимся (Приложение 1).

3.2. **Раздел "Мой портрет"** может включать в себя:

- личные данные обучающегося;
- автобиографию, данные о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребенка, занесенные им в Портфолио самостоятельно на добровольной основе, фотографии;
- информацию, помогающую обучающемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания (результаты анкет, тестов, рекомендации по результатам анкетирования и тестирования);
- описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, анализ их достижения;
- результаты проведенной работы по профессиональному и личностному самоопределению;
- другие сведения, раскрывающие способности обучающегося.

3.3. **"Портфолио работ"** включает в себя выборку детских работ, формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых обучающимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы Школы.

3.3.1. Обязательной составляющей Портфолио являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

3.3.2. Остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

Этот раздел включает в себя:

- выборки детских работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей обучающегося;
- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы; возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте);

- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре, хореографической студии;
- участие в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат);
- участие в конференциях, учебных конкурсах, сетевых проектах (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося);
- участие в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях);
- иную информацию, раскрывающую творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

3.4. **Раздел "Мои достижения" или "Портфолио документов"** содержит сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения обучающихся. Этот раздел может включать в себя отражение результатов участия:

- в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, как очных, так и дистанционных, проектах различного уровня: школьных, среди заграншкол МИД России и др.;
- в образовательных тестированиях и курсах по предметам;
- в спортивных соревнованиях;
- других.

Также могут быть представлены сертификаты учреждений дополнительного образования, таблицы успеваемости.

3.4.1. Совокупность этих материалов должна давать достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление об основных достижениях конкретного обучающегося, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в школе.

3.4.2. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов начального, основного, среднего общего образования, закрепленных в федеральных государственных образовательных стандартах.

3.4.3. Информация о достигнутых обучающимся образовательных результатах должна быть представлена в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

3.5. **"Портфолио отзывов"** может включать в себя:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя-предметники, классные

руководители и другие непосредственные участники образовательного процесса;

- характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками;
- анализ самим школьником своей деятельности.

3.6. **Раздел "Разные разности" или "Всякая всячина"** заполняется самим обучающимся и по его усмотрению (фотоматериалы, презентации и т.д.).

#### **4. Порядок формирования Портфолио**

- 4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и играет важную роль при переходе ребенка на следующую ступень обучения для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.
- 4.2. Период составления Портфолио - с 1 по 11 классы. Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, также может храниться и в электронном виде.
- 4.3. В формировании Портфолио обучающегося участвуют обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), классный руководитель, учителя-предметники, администрация школы.
- 4.4. Портфолио хранится у обучающегося или при наличии определенных условий может храниться в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с документами ребенка.

#### **5. Участники работы над портфолио и их функциональные обязанности**

Участниками работы над Портфолио являются учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники и администрация школы.

При формировании Портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

5.1. **Обучающийся** оформляет Портфолио в соответствии с принятой в Школе структурой. Он имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- записи вести аккуратно, самостоятельно и систематически;
- предоставлять достоверную информацию;
- каждый отдельный материал, включенный в Портфолио, должен датироваться;
- в конце года обучающийся самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

5.2. **Классный руководитель**

- несет ответственность за организацию формирования Портфолио, систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием;
- оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфолио;
- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию Портфолио с обучающимися и их родителями;
- осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями в целях пополнения Портфолио;
- осуществляет контроль за пополнением обучающимися Портфолио;
- обеспечивает обучающихся и родителей необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет таблицу успеваемости, итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в Портфолио, и несет ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе.

Все педагогические работники, участвующие в образовательном процессе ребенка, обязаны принимать участие в пополнении Портфолио обучающегося.

### **5.3. Учителя-предметники:**

- проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию Портфолио; предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов Портфолио;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области.

5.4. **Родители обучающегося** участвуют в оформлении и пополнении Портфолио ребенка.

### **5.5. Заместители директора**

- осуществляют общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы Школы;
- осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в Школе.

## **6. Презентация Портфолио обучающихся**

- 6.1. Обучающийся может представлять содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, конкурсах.
- 6.2. Презентация Портфолио обучающихся может проходить в форме выставок Портфолио.
- 6.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

## **7. Подведение итогов работы**

- 7.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам образования, для подготовки карты представления ученика при переходе на следующий уровень обучения.

- 7.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов (Приложение 2). Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ "Сводную итоговую ведомость", утверждается директором и заверяется печатью Школы (Приложение 3).
- 7.3. Портфолио сопровождается документами:
- состав Портфолио;
  - критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.
- 7.4. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем. Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента обучающихся.
- 7.5. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные обучающимся, с оценками типа:
- зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;
  - "высокий", "средний", "низкий" - при оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающегося;
  - "хорошо", "отлично" - с оценками, свидетельствующими об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.
- 7.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, в характеристике выпускника начальной школы делаются выводы о:
- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;
  - сформированности основ умения учиться, понимаемой как способность к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
  - индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.
- 7.7. По результатам оценки Портфолио обучающихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, школе. Победители поощряются.



## **8. Заключение**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 8.2. Изменения в Положение вносятся решением педагогического совета школы.

Общеобразовательная школа при Посольстве России в США  
(г. Вашингтон).

# ПОРТФОЛИО

Место для фотографии

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Год начала работы над портфолио \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Оценка достижений учащихся по материалам Портфолио.

Показатели	Измерители	Результат - балл
<b>Учебная деятельность</b>	1 - 8 класс – средний балл годовых оценок	До 5
	9 класс – результаты экзаменов и средний балл аттестата	До 5
	10 класс - средний балл годовых оценок	До 5
	11 класс – результаты ЕГЭ и средний балл аттестата	До 5
<b>Олимпиады</b>	<b>Школьная:</b> Победитель	3
	Призер	2
	Участник	1
	<b>Всероссийские, вузовские или среди школ МИД</b> Победитель	5
	Призёр	4
	Участник	2
<b>Спортивные достижения.</b>	<b>Школьные соревнования:</b> Победитель	3
	Призёр	2
	Участник	1
	Участие в кружках, секциях	2
<b>Дополнительное образование.</b>	<b>Школьные конкурсы, фестивали, выставки:</b> Победитель	3
	Призёр	2
	Участник	1
	<b>Конкурсы, фестивали, проекты среди школ системы МИД</b> Победитель	5
	Призёр	4
	Участник	2
<b>Школьные мероприятия, практики</b>	Участие	1
	Участвовал и стал призёром	2
	Организация и проведение мероприятия	3

**Сводная итоговая ведомость.**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

Класс \_\_\_\_\_

№	Показатели	Балл
1	Учебная деятельность	
2	Достижения в олимпиадах, конкурсах	
3	Спортивные достижения	
4	Дополнительное образование	
5	Участие в мероприятиях и практиках	
	<b>ИТОГО:</b>	

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в Портфолио.

Грамоты, дипломы, резюме и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

Дата \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

М.п.

**Ведомости участия в различных видах деятельности.**

**Участие в олимпиадах:**

№	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата	Подпись

**Участие в общественной жизни класса и школы:**

№	Название	Содержание	Уровень	Результат	Дата	Подпись

**Достижения в системе дополнительного образования и иных образовательных учреждениях:**

№	Название	Сфера учёбы	Учреждение	Результат	Дата	Подпись

**Спортивные достижения:**

№	Название	Уровень	Результат	Дата	Подпись

**Практики (трудовая, социальная, педагогическая):**

№	Название	Содержание	Учреждение	Результат	Дата	Подпись

**Творческие работы, рефераты, проекты:**

№	Название	Область знаний	Количество страниц	Результат	Дата	Подпись

## Лист общеучебных достижений

№ категории	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.
1. Классная работа выполнялась:					
всегда					
регулярно					
редко					
2. Домашние задания выполнялись:					
всегда					
регулярно					
редко					
3. Подготовка дополнительной литературы к урокам:					
всегда					
регулярно					
редко					
никогда					
4. Отношение к учебе в целом:					
положительное					
безразличное					
негативное					
5. Участие в работе класса на уроках:					
постоянное					
инициативное					
регулярное					
частое					
редкое					
6. Уровень познавательного интереса:					
интерес проявляется часто					
редко					
почти никогда					
7. Ответственность и самостоятельность в учебной деятельности:					
всегда самостоятелен					
нуждается в сопровождении и помощи					
самостоятельность проявляется редко					
уклоняется от самостоятельности					
8. Глубина усвоения материала:					
воспроизводит с элементами собственного творчества					
воспроизводит знания полностью					
воспроизводит знания частично					
9. Организация учебной деятельности:					
готов к уроку самостоятельно					
готов к уроку с напоминанием					
не готов к уроку					
10. Оформление работ:					
по всем требованиям					
требования частично нарушены					
аккуратно					
грязно					
11. Темп работы:					
опережает темп работы класса с высоким качеством					
опережает темп работы класса с недостаточным качеством					
соответствует темпу урока					

отстает от темпа урока					
12. Понимание смысла учебной деятельности:					
формулирует цель учебной деятельности					
формулирует цель с помощью учителя					
не умеет формулировать цель					
13. Умение организовывать и контролировать свою работу на уроке:					
всегда					
иногда					
редко					
14. Взаимоотношения с товарищами:					
положительное					
безразличное					
негативное					
15. Соблюдение норм и правил поведения:					
отличное					
хорошее					
удовлетворительное					
плохое					
16. Общие учебные навыки усвоены:					
на высоком уровне					
на среднем уровне					
ниже среднего					